

423803, Республика Татарстан, город Набережные Челны, Сармановский, дом 39

423803, Татарстан Республикасы, Яр Чаллы шәһәре, тракт Сарман тракты, йорт 39

Телефон (8552) 492835; (8552) 492836 Электронный адрес: sadik116.fialka@mail.ru

ПРИКАЗ

30 мая 2025 года

№ 240

Об организации работы в летне-оздоровительный период в МАДОУ № 116 «Фиалка».

На основании приказа управления образования Исполнительного комитета от 06.05.2025 № 309, годового плана ДОУ, с целью обеспечения эффективной и безопасной организации летнего оздоровительного периода, создания оптимальных условий для оздоровления воспитанников ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть новые группы №1,3,7,11,12,13 с 01.06.25 по 31.07.25 и дополнительно группы №2,6,8 с 21.07.25; открыть новые группы №1,2,3,4,5,6,7,8,9,12,13 с 01.08.2025 г.

Ответственные: зав. ДОУ Бакиева О.В.

Сроки: с 01.06.25-31.08.25

2. Утвердить план воспитательно-образовательной работы на летний оздоровительный период 2025 года, карту максимальной нагрузки, расписание игровых площадок, режим дня, принятый на основании решения педагогического совета № 5 от «29» мая 2025 года до 01.06.2025;

3. Организовать с 01.06.2025 по 31.08.2025 в МАДОУ № 116 «Фиалка» летние оздоровительные мероприятия в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями согласно плану на летний оздоровительный период МАДОУ «Детский сад №116 «Фиалка» 2025 года;

Ответственные: зав. ДОУ Бакиева О.В., ст.м/с Валеева Ч.Р., зам.зав.по ХР Нагаевская З.Ш., и.о. ст.в-ля Ахметзянова А.А.

Сроки: 01.06.2025 – 31.08.2025

4. Создать условия для обеспечения безопасности, охраны жизни и здоровья детей, предупреждения детского травматизма и соблюдению эпидемиологического благополучия;

Ответственные: зав.ДОУ Бакиева О.В., ст.м/с Валеева Ч.Р., зам.зав.по ХР Нагаевская З.Ш., и.о. ст.в-ля Ахметзянова А.А. Сроки: 01.06.2025 – 31.08.2025

5. Обеспечить контроль деятельности коллектива по организации оздоровительного и воспитательного процесса, питания, соблюдения безопасности жизни и здоровья воспитанников, состояния помещений и участков МАДОУ;

Ответственные: зав.ДОУ Бакиева О.В., ст.м/с Валеева Ч.Р., зам.зав.по ХР Нагаевская З.Ш., и.о. ст. в-ля Ахметзянова

Сроки: 01.06.2025– 31.08.2025

6. Организовать комиссионную проверку технического состояния на прочность и устойчивость МАФов, теневых навесов, спортивных площадок и других элементов благоустройства с оформлением актов;

Ответственные: зав.ДОУ Бакиева О.В., зам.зав.по ХР Нагаевская З.Ш., и.о. ст. в-ля Ахметзянова А.А., уполномоченный по ОТ Ахметова Т.Е.

Сроки: до 01.06.2025

7. Обеспечить эффективную расстановку кадров в период массовых отпусков;

Ответственные: зав.ДОУ Бакиева О.В., зам.зав.по ХР Нагаевская З.Ш., и.о. ст. в-ля Ахметзянова А.А.

Сроки: 01.06.2025 – 31.08.2025

8. Организовать завоз свежего песка с наличием сертификата;

Ответственные: зам.зав. по ХР Нагаевская З.Ш.

Сроки: до 01.06.25

9. Организовать прием и адаптацию вновь поступающих детей согласно графика МАДОУ, а также активное взаимодействие коллективов ДОУ с родителями воспитанников (законными представителями) по вопросам оздоровления и организации досуга детей в летний период;

Ответственные: зав. ДОУ Бакиева О.В., ст.м/с Валеева Ч.Р., педагог-психолог Тимофеева Н.М., и.о. ст. в-ля Ахметзянова А.А.

Сроки: 21.07.2025 – 31.08.2025

10. Обеспечить проведение мониторинга эффективности оздоровления детей в ДОУ.

Ответственные: зав.ДОУ Бакиева О.В., ст.м/с Валеева Ч.Р., и.о. ст. в-ля Ахметзянова А.А.

Сроки: 01.06.2025 – 31.08.2025

11. Обеспечить своевременное выполнение санитарной, омолаживающей обрезки деревьев, кустарников, покос травы и вывоз растительных остатков с территории ДОУ;

Ответственные: зав.ДОУ Бакиева О.В., зам.зав.по ХР Нагаевская З.Ш., и.о. ст. в-ля Ахметзянова А.А.

Сроки: 01.06.2025 – 31.08.2025

12. Обеспечить своевременный ремонт ограждения территории, МАФов и теневых навесов.

Ответственные: зав. ДОУ Бакиева О.В., зам.зав.по ХР Нагаевская З.Ш.

Сроки: 01.06.2025 – 31.08.2025

13. Обеспечить повышение эффективности системы профилактических, закалывающих и оздоровительных мероприятий за счет соблюдения в ДОУ санитарных правил и нормативов, оптимального двигательного режима и физической нагрузки, организации питания;

Ответственные: зав.ДОУ Бакиева О.В., ст.м/с Валеева Ч.Р., и.о. ст. в-ля Ахметзянова А.А.

Сроки: 01.06.2025 – 31.08.2025

14. Провести обучение по оказанию первой помощи с составлением протокола;

Ответственные: зав.ДОУ Бакиева О.В., ст.м/с Валеева Ч.Р.

Сроки: 01.06.2025 – 31.08.2025

15. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Заведующий МАДОУ

«Детский сад № 116 «Фиалка» О.В. Бакиева

Ознакомлены:

Зам.зав. по хоз.части: З. Ш. Нагаевская

Старшая медсестра: Валеева Ч. Р.

И.о. старшего воспитателя: Ахметзянова А.А.

Воспитатель по обучению детей тат.яз. Зарипова Р.М.

Педагог-психолог: Н.М. Тимофеева

Муз.руководитель: С.А. Ермилова

Д. С. Шагимарданова

Инструктор по ФК: Т. Е. Ахметова

Э.Р.Муллахметова

Воспитатели групп:

Юманова М.А.

Гизатулина Ф.Р.

Кириллова И.Н.

Фардеева Р.Н.

Лукманова З.И.

Замилова Г.Р.

Самигуллина Э.И.

Сагдиева О.Е.

Насырова И.Р.

Юманова А.В.

Кириллова Ю.Н.

Харисова М.Р.

Бобылева Р.Г.

Залиева И.И.